

**Sito istituzionale del
Comune di Villa San Pietro**



**Guida utente
Area Riservata
ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONISTI**

Prima di iniziare

ATTENZIONE: in alcuni casi il formato della data sarà quello americano, pertanto verrà visualizzata nel seguente modo: **AAAA-MM-GG**.

Stiamo già provvedendo a sistemare l'inconveniente.

il formato americano 2011-10-27 equivale al formato italiano 27-10-2011

Registrazione al sito

La registrazione al sito è necessaria **una sola volta**.

Per procedere è necessario cliccare sulla voce di menù **Registrazione Utente**



Verrà proposta la seguente form che dovrà essere compilata in tutti i suoi campi

A screenshot of a registration form titled 'Registrazione utente'. The form is set against a light blue background with a subtle pattern. It includes the following fields, each with an asterisk indicating it is required: 'Nome: *', 'Nome utente: *', 'Password: *', 'Conferma password: *', 'Indirizzo email: *', and 'Conferma indirizzo email: *'. At the bottom of the form, there are two buttons: a blue button labeled 'Registrati' and a white button labeled 'o Annulla'.

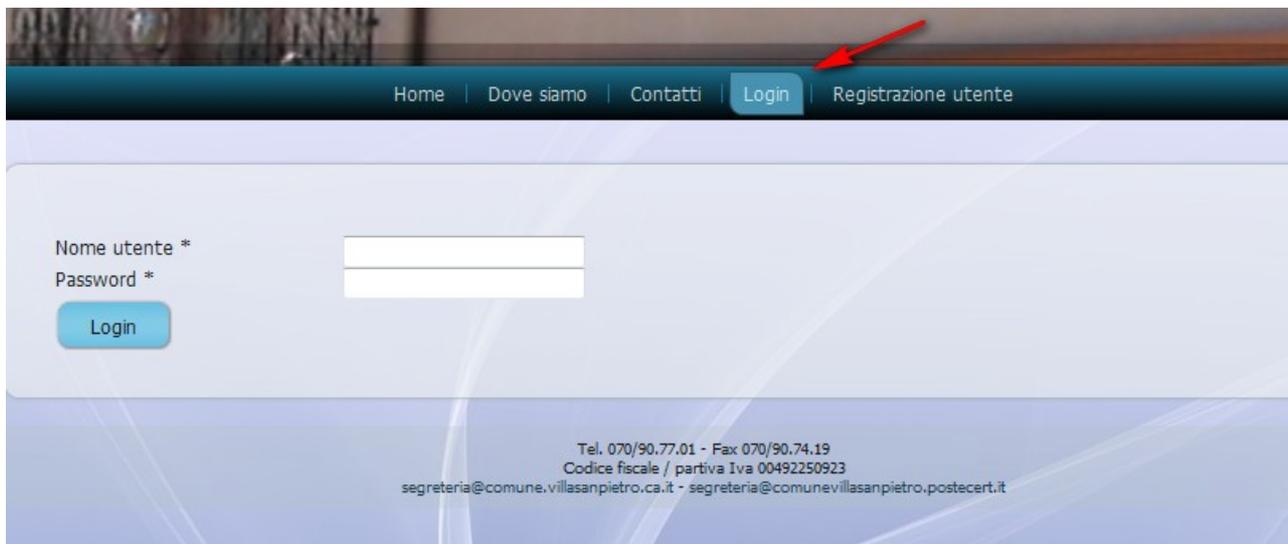
Per completare la registrazione cliccate sul pulsante **Registrati**.

Una volta registrati riceverete una mail di conferma, dove troverete un link su cui bisognerà cliccare per completare la registrazione.

Una volta terminata l'operazione è possibile accedere all'**Area riservata** del sito.

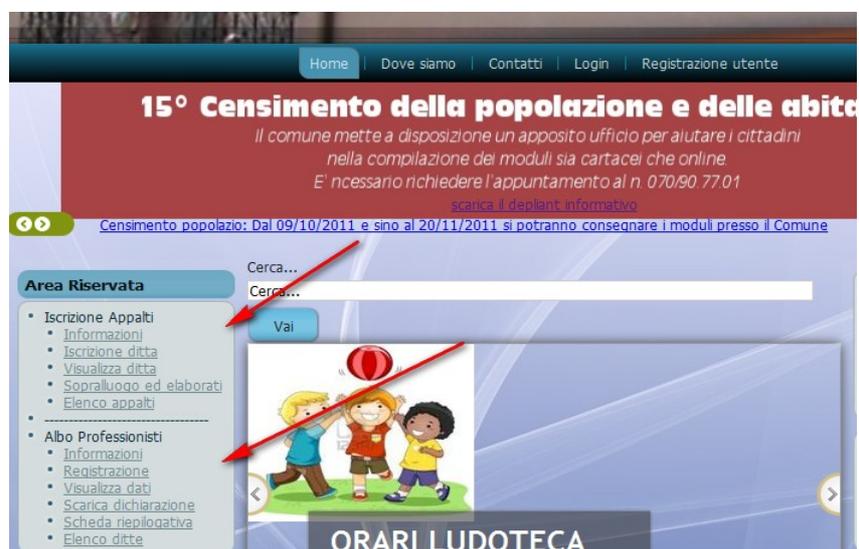
Effettuare il Login

Come prima operazione è necessario effettuare il **login** con le credenziali da Voi scelte in fase di registrazione.



Una volta effettuato il login cliccate sul pulsante **home**.

A questo punto, nella colonna sinistra apparirà il menu **Area Riservata**



Da questo menù è possibile accedere alle funzioni della'**Area Riservata**

Registrazione

Tramite questo menù è possibile effettuare la registrazione, tenendo presente che i campi con l'asterisco sono obbligatori.

The screenshot shows a web interface with a dark blue header containing navigation links: Home, Dove siamo, Contatti, Login, and Registrazione utente. On the left, there is a sidebar menu titled "Area Riservata" with two main sections: "Iscrizione Appalti" and "Albo Professionisti". A red arrow points to the "Registrazione" link in the "Albo Professionisti" section. The main content area displays "User ID : 969" and a form titled "DATI DEL PROFESSIONISTA". The form contains several input fields, each preceded by an asterisk (*), indicating they are mandatory. The fields are: Titolo, Nome, Cognome, Indirizzo, Residenza, CAP, Provincia, Data nascita (with the value 2011-11-11), Comune di nascita, and CAP comune nasc. A second red arrow points to the right side of the form.

Home | Dove siamo | Contatti | Login | Registrazione utente

Area Riservata

- Iscrizione Appalti
 - [Informazioni](#)
 - [Iscrizione ditta](#)
 - [Visualizza ditta](#)
 - [Sopralluogo ed elaborati](#)
 - [Elenco appalti](#)
- Albo Professionisti
 - [Informazioni](#)
 - [Registrazione](#)
 - [Visualizza dati](#)
 - [Scarica dichiarazione](#)
 - [Scheda riepilogativa](#)
 - [Elenco ditte](#)

User ID : 969

DATI DEL PROFESSIONISTA

* Titolo *

* Nome *

* Cognome *

* Indirizzo *

* Residenza *

* CAP *

* Provincia *

* Data nascita (AAAA-MM-GG) * 2011-11-11

* Comune di nascita *

* CAP comune nasc. *

Al termine verrà inviata una mail con la conferma della registrazione.

Dichiarazione sostitutiva e scheda riepilogativa

Una volta effettuata la registrazione è necessario scaricare la **dichiarazione sostitutiva** e la **scheda riepilogativa**.

Tali documenti dovranno essere compilati, sottoscritti e restituiti all'amministrazioni comunale con le modalità stabilite dal relativo avviso.

Cliccando su scarica dichiarazione, l'utente potrà visualizzare a video la dichiarazione già precompilata che potrà essere stampata direttamente. Contestualmente l'utente riceverà via mail sia la dichiarazione sostitutiva sia la scheda riepilogativa.

